



Strajk ogłaszany jest przez Zarząd Oddziału ZNP po uzyskaniu zgody pracowników. Zgoda taka wyrażana jest w referendum. Do ogłoszenia strajku konieczne jest, aby w referendum wzięło udział co najmniej 50% pracowników danej szkoły z czego ponad połowa powinna opowiedzieć się za organizacją strajku. Ogłoszenie strajku winno być dokonane co najmniej 5 dni przed jego planowanym rozpoczęciem.

miejsce, data

sygn. pisma

Szanowna Pani/Pan**Dyrektor Szkoły**

W dniu w kierowanej przez Panią/Pana szkole przeprowadzone zostało referendum strajkowe, w którym udział wzięło % ogólnej liczby pracowników z czego % opowiedziało się za przeprowadzeniem akcji strajkowej. Mając na uwadze powyższe oraz fakt podpisania protokołu rozbieżności i zakończenie etapu mediacji w ramach sporu zbiorowego prowadzonego pomiędzy Zarządem Oddziału ZNP w, a informuję, iż z dniem/ w dniu w kierowanej przez Panią/Pana Szkole zostanie rozpoczęta akcja strajkowa.

Za Zarząd Oddziału ZNP

podpis i pieczęć Prezesa Oddziału



Ustawa z dnia 23 maja 1991 r. o rozwiązywaniu sporów zbiorowych (Dz.U. z 2015 r. poz. 295 ze zm.)

Art. 20 [Ogłoszenie strajku]

1. Strajk zakładowy ogłasza organizacja związkowa po uzyskaniu zgody większości głosujących pracowników, jeżeli w głosowaniu wzięło udział co najmniej 50% pracowników.
3. Ogłoszenie strajku powinno nastąpić co najmniej na 5 dni przed jego rozpoczęciem.

Art. 21 [Zadania pracodawcy w czasie strajku]

1. Kierownik zakładu pracy nie może być w czasie strajku ograniczony w wypełnieniu obowiązków i w wykonywaniu uprawnień w odniesieniu do pracowników niebiorących udziału w strajku oraz w zakresie niezbędnym do zapewnienia ochrony mienia zakładu i nieprzerwanej pracy tych obiektów, urządzeń i instalacji, których unieruchomienie może stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego lub przywrócenia normalnej działalności zakładu.
2. Organizatorzy strajku są obowiązani współdziałać z kierownikiem zakładu pracy w zakresie niezbędnym do zapewnienia ochrony mienia zakładu pracy i nieprzerwanej pracy obiektów, urządzeń i instalacji, o których mowa w ust. 1.

Art. 23 [Uprawnienia pracownika biorącego udział w strajku]

1. Udział pracownika w strajku zorganizowanym zgodnie z przepisami ustawy nie stanowi naruszenia obowiązków pracowniczych.
2. W okresie strajku zorganizowanego zgodnie z przepisami ustawy pracownik zachowuje prawo do świadczeń z ubezpieczenia społecznego oraz uprawnień ze stosunku pracy, z wyjątkiem prawa do wynagrodzenia. Okres przerwy w wykonywaniu pracy wlicza się do okresu zatrudnienia w zakładzie pracy.

Akcja strajkowa może/powinna wyglądać jak niżej

1. Zarząd oddziału informuje w ustawowo wskazanym terminie dyrektora o dacie przeprowadzenia strajku oraz nie później niż w dniu poprzedzającym strajk przekazuje listę osób, które zadeklarowały udział w strajku informując, iż osoby te nie będą świadczyły pracy i że obowiązkiem dyrektora będzie zapewnienie dzieciom i młodzieży opieki w tym czasie.
2. Strajkiem kieruje szkolny komitet strajkowy a jego pracą kieruje najczęściej prezes ogniska.
3. Do zadań szkolnego komitetu strajkowego należy m.in:
 - uzgodnienie z dyrektorem placówki sposobu współdziałania celem zapewnienia bezpieczeństwa uczniów, ochrony mienia placówki oraz nieprzerwanej pracy obiektów, urządzeń i instalacji podczas strajku (np.: rejestr osób wchodzących i wychodzących podczas strajku, listę pracowników biorących udział w strajku, rejestr zdarzeń przewidzianych i nieprzewidzianych podczas strajku).
 - wywieszenie na terenie placówki informacji o planowanym strajku, postulatów, oflagowanie, itp.).
4. Strajkujący na czas strajku gromadzą się w uzgodnionym z dyrektorem placówki pomieszczeniu.
5. W czasie strajku działalność komitetu strajkowego nie może ograniczać praw i obowiązków dyrektora oraz pracowników, którzy do strajku nie przystąpili. Dlatego dyrektor i organizatorzy strajku, w oparciu o przepisy ustawy i wskazówki organizatora powinni uzgodnić szczegóły przebiegu akcji strajkowej w danej szkole.
6. Po zakończeniu strajku komitet strajkowy winien uporządkować szkołę i poinformować dyrektora o zakończeniu strajku.



Udział w strajku a uprawnienia pracownicze (art. 23 ustawy o rozwiązywaniu sporów zbiorowych)

Udział pracownika w strajku zorganizowanym legalnie jest uprawnieniem pracownika i nie stanowi naruszenia obowiązków pracowniczych. W okresie strajku (w dniu strajku) pracownik zachowuje:

- prawo do świadczeń z ubezpieczenia społecznego;
- uprawnienia ze stosunku pracy **za wyjątkiem prawa do wynagrodzenia**.

Okres przerwy za cały okres strajku wlicza się także do okresu zatrudnienia u danego pracodawcy i nie jest to przerwa w zatrudnieniu. Pracownik biorący udział w strajku zachowuje:

- prawo do urlopu za okres strajku;
- prawo do nagrody jubileuszowej.

Działania dyrektora przed, w trakcie i po zakończeniu strajku

1. Po otrzymaniu pisma od ZNP o planowanym strajku dyrektor winien poinformować uczniów i rodziców o strajku.
2. W miarę możliwości winien uzyskać informację od rodziców (pełnoletnich uczniów), czy ich dzieci będą tego dnia szkole.
3. W przypadku gdy w strajku będzie uczestniczyła zdecydowana większość pracowników i dyrektor nie ma możliwości właściwego zapewnienia opieki uczniom i funkcjonowania szkoły, winien zwrócić się o pomoc do organu prowadzącego.
4. W dniu strajku na bazie informacji z pkt 2 i 3 zorganizować zajęcia dla obecnych uczniów wykorzystując pracowników, którzy nie przystąpili do strajku lub ewentualnie inne osoby w porozumieniu z organem prowadzącym.
5. W trakcie strajku na bieżąco współpracować z komitetem strajkowym, monitorować sytuację oraz reagować stosownie do sytuacji.
6. Po zakończeniu strajku sprawdzić stan szkoły.
7. W ciągu 3 dni sporządzić Kartę statystyczną strajku i wysłać do Głównego Urzędu Statystycznego (druk w załączeniu).
8. Potrącić wynagrodzenie pracownikom, którzy wzięli udział w strajku.