

Regulamin XVI Ogólnopolskiej Konferencji Kadry Kierowniczej Oświaty Kraków, 1-3.03.2019 r.

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. XVI Ogólnopolska Konferencja Kadry Kierowniczej Oświaty, zwana w dalszej części Regulaminu Konferencją, odbywa się w dniach 1-3.03.2019 r. w Wydziale Zarządzania i Komunikacji Społecznej Uniwersytetu Jagiellońskiego, ul. Łojasiewicza 4, Kraków.
- 1.2. Organizatorem Konferencji jest Ogólnopolskie Stowarzyszenie Kadry Kierowniczej Oświaty, z siedzibą w Olsztynie przy ul. Żniwnej 58.
- 1.3. Przepisy niniejszego Regulaminu obowiązują wszystkich Uczestników.
- 1.4. Uczestnikami Konferencji są osoby zajmujące kierownicze stanowiska w placówkach oświatowych, pracownicy jednostek samorządu terytorialnego zajmujący się sprawami edukacji oraz inne osoby związane zawodowo z tematyką zarządzania oświatą.
- 1.5. W ramach Konferencji odbędą się sesje plenarne, wykłady, warsztaty merytoryczne, szkolenia.
- 1.6. Oficjalny serwis internetowy Konferencji, zawierający aktualizacje programu Konferencji i informacje organizacyjne, znajduje się pod adresem www.oskko.edu.pl/konferencjaoskko2019, adres email do kontaktów oskko@oskko.edu.pl.

2. Zasady Uczestnictwa i odwołania Uczestnictwa

- 2.1. Warunkiem udziału w Konferencji jest:
 - 2.1.1. Zgłoszenie Uczestnictwa w Konferencji, które odbywa się wyłącznie poprzez internetowy formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie internetowej Konferencji.
 - 2.1.2. Uiszczenie opłaty w wysokości podanej przez Organizatora. Opłata służy pokryciu kosztów organizacji Konferencji, wyżywienia i noclegu Uczestników.
- 2.2 Opłatę za Konferencję, wg tabeli opłat znajdującej się w formularzu, należy przesłać na konto Organizatora.
- 2.3. Na indywidualną prośbę Uczestnika Organizator wystawi fakturę za uczestnictwo w Konferencji.
- 2.4. Uczestnikami Konferencji są także prelegenci, zaproszeni przez Organizatora.
- 2.5. Każdy Uczestnik otrzyma zaświadczenie udziału w Konferencji.
- 2.6. Organizatorzy zapewniają miejsca noclegowe dla Uczestników, którzy wyrażą taką wolę. Opłata za nocleg jest zsumowana z opłatą za uczestnictwo w Konferencji.
- 2.7. Ilość miejsc w poszczególnych hotelach jest ograniczona. W przypadku braku miejsc w wybranym obiekcie Organizator zastrzega sobie prawo zarezerwowania noclegu dla Uczestnika w innym hotelu, po wcześniejszym uzgodnieniu z zainteresowanym. W przypadku zarezerwowania miejsca w pokoju wieloosobowym, jeśli współlokator (współlokatorzy) zgłosi rezygnację z udziału w Konferencji, do Uczestnika dokwaterujemy innego Uczestnika tej samej płci. W cenie noclegu gwarantujemy miejsce w pokoju - zgodnie z typem pokoju wybranym przez Uczestnika - oraz śniadanie. Organizator nie zapewnia parkingu Uczestnikom.
- 2.8. Koszt przejazdu Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.
- 2.9. Termin płatności za uczestnictwo w Konferencji upływa z końcem marca 2019 r.
- 2.10. Organizator ma prawo nie dopuścić Uczestnika do udziału w Konferencji w przypadku, gdy nie uiścił on opłat za udział w Konferencji, w terminach określonych przez Organizatora.
- 2.11. Uczestnik ma obowiązek noszenia w widocznym miejscu otrzymanego przy rejestracji na Konferencji identyfikatora. Organizator może poprosić Uczestnika o okazanie dowodu osobistego, by potwierdzić jego tożsamość.
- 2.12. Ostateczny termin nadsyłania zgłoszeń Uczestnictwa w Konferencji upływa w dniu 28 lutego 2019 r.
- 2.13. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Konferencji. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Konferencji winna być dokonana w formie pisemnej najpóźniej do dnia 18 lutego 2019 r.
- 2.14. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Konferencji po 18 lutego 2019 r. Organizator nie zwraca wpłat ze względu na poniesione koszty.

2.15. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany prelegentów z przyczyn od niego niezależnych. Uczestnikowi nie przysługuje w takim przypadku prawo do odszkodowania ze strony Organizatora.

2.16. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Konferencji z przyczyn od niego niezależnych. W takim przypadku rezygnacja z Uczestnictwa w Konferencji może odbyć się bezkosztowo. Jednocześnie Organizator nie pokrywa kosztów dodatkowych poniesionych przez Uczestnika w związku z Konferencją.

2.17. Podczas Konferencji Organizator może przeprowadzać sesje fotograficzne oraz filmować jej przebieg dla celów dokumentacji, promocji i reklamy Organizatora.

2.18. Uczestnictwo w Konferencji jest równoznaczne z wyrażeniem nieodpłatnej, nieograniczonej ilościowo, czasowo ani terytorialnie, zgody na nieodpłatne wykorzystanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie wizerunku uczestnika utrwalonego na zdjęciach wykonanych podczas Konferencji bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia, w celach informacyjnych, promocyjnych i reklamowych Konferencji. Powyższa zgoda jest jednoznaczna z tym, że fotografie i nagrania wykonane podczas Konferencji mogą być umieszczone w Internecie, w tym przede wszystkim na stronie internetowej Konferencji pod adresem <http://www.oskko.edu.pl/konferencjaoskko2019/>, portalu społecznościowym Facebook oraz serwisie YouTube.

3. Informacje o wystawcach/partnerach podczas Konferencji.

3.1. Pomieszczenia przeznaczone pod powierzchnie wystawiennicze dla partnerów są oddzielone od pomieszczeń, w których będą prowadzone wykłady i warsztaty.

3.2. Partnerzy mogą prowadzić działania marketingowe podczas sesji i warsztatów satelitarnych, pod warunkiem, że Uczestnicy są o tym poinformowani w harmonogramie zajęć.

3.3. Partnerzy są poinformowani przez Organizatora, iż nie mogą prowadzić działań marketingowych wobec Uczestników Konferencji, które są nieetyczne lub naruszają normy prawne i obyczajowe.

3.4. Przebywanie Uczestników w miejscu przeznaczonym pod powierzchnie wystawiennicze jest dobrowolne.

3.5. Organizator Konferencji nie ponosi odpowiedzialności za formę i instrumenty przekazu marketingowego, który partner kieruje do osób przebywających w pomieszczeniach przeznaczonych pod powierzchnie wystawiennicze.

4. Reklamacje

4.1. Wszelkie reklamacje Uczestników Konferencji wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej mailowo lub listownie na adres siedziby Organizatora.

4.2. Reklamacje Uczestników Kongresu mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia Konferencji.

4.3. Po upływie wyżej określonych terminów żadne reklamacje nie będą rozpatrywane.

5. Ochrona danych osobowych (RODO)

5.1. Z uwagi na wejście w życie (25 maja 2018 r.) Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (UE – 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., dalej „RODO”), Ogólnopolskie Stowarzyszenie Kadry Kierowniczej Oświaty (organizator Ogólnopolskiej Konferencji Kadry Kierowniczej Oświaty) jako administrator danych osobowych, zobowiązany jest dokonać aktualizacji zasad, na jakich przetwarza dane osobowe dostarczone przez odbiorców swoich publikacji oraz uczestników inicjatyw i wydarzeń realizowanych w ramach Ogólnopolskiej Konferencji Kadry Kierowniczej Oświaty.

5.2. Administratorem danych osobowych uczestników Konferencji jest Ogólnopolskie Stowarzyszenie Kadry Kierowniczej Oświaty (organizator) z siedzibą w Olsztynie, ul. Żniwna 58, 10-811 Olsztyn, e-mail: oskko@oskko.edu.pl.

5.3. Dane będą przetwarzane w celu informacyjnym, w zakresie przekazywania wiadomości o publikacjach, inicjatywach i wydarzeniach realizowanych w ramach działalności Ogólnopolskiej Konferencji Kadry Kierowniczej Oświaty, przez Ogólnopolskie Stowarzyszenie Kadry Kierowniczej Oświaty (organizatora Konferencji), podanie danych jest dobrowolne.

- 5.4. Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
- 5.5. Dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, ani do innych organizacji międzynarodowych. Administrator jednocześnie informuje, że w celu ochrony danych przed ich utratą zostały wdrożone odpowiednie procedury, w tym procedura sporządzania kopii zapasowych.
- 5.6. Dane będą przetwarzane do momentu odwołania zgody.
- 5.7. Uczestnik Konferencji ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W celu uzyskania kopii danych należy kontaktować się z Administratorem Danych Osobowych.
- 5.8. Uczestnik Konferencji ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
- 5.9. Uczestnik Konferencji ma także prawo do przenoszenia danych.
- 5.10. Uczestnikowi Konferencji przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Postanowienia końcowe

- 6.1. W przypadku, gdy Konferencja nie odbędzie się z przyczyn zależnych od Organizatora, Organizator zwróci kwoty wpłacone przez Uczestników na wskazane przez nich konta bankowe.
- 6.2. W przypadku, gdy Konferencja nie odbędzie się z przyczyn niezależnych od Organizatora, Uczestnikowi nie przysługuje prawo do odszkodowania lub do zwrotu jakichkolwiek opłat związanych z Uczestnictwem w Konferencji, jak i kosztów usług dodatkowych zleconych Organizatorowi przez Uczestników Konferencji.
- 6.3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu Uczestnictwa w Konferencji będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
- 6.4. Wysłanie zgłoszenia oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu, a także zobowiązanie do przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem.
- 6.5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
- 6.6. Organizator Konferencji zastrzega sobie prawo korzystania z danych teleadresowych Uczestników jedynie przez partnerów merytorycznych Konferencji. Ich nazwy i logotypy publikowane są na stronie internetowej Konferencji: <http://www.oskko.edu.pl/konferencjaoskko2019>. Organizator Konferencji nie użycza i nie sprzedaje tych danych innym podmiotom.
- 6.7. Lista Uczestników Konferencji (zawierająca imię i nazwisko oraz miejscowość) publikowana jest na stronie internetowej Konferencji. Pozostałe dane osobowe podane przez Uczestnika traktowane są jako informacje poufne i służą tylko i wyłącznie do celów komunikacji pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorami Konferencji.
- 6.8. W przypadku woli nieumieszczenia imienia i nazwiska oraz miejscowości Uczestnika na liście Uczestników, prosimy o kontakt z Organizatorem.
- 6.9. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.
- 6.10. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z Konferencją, jak również w miejscach zakwaterowania.
- 6.11. Zarejestrowanie się w charakterze Uczestnika Konferencji jest równoznaczne z zaakceptowaniem powyższego regulaminu.

PREZES
Ogólnopolskiego Stowarzyszenia
Kadry Kierowniczej Oświaty

Ewa Hajska

DYREKTOR
Biura Ogólnopolskiego Stowarzyszenia
Kadry Kierowniczej Oświaty

Marek Pleśniar